

Stellenangebot



Für unsere Ausbildungsplätze im Jahr 2024 suchen wir zwei Auszubildende zur*zum

Kauffrau*Kaufmann für Büromanagement

Kauffrauen*Kaufmänner für Büromanagement werden im Umweltbundesamt in verschiedenen Bereichen eingesetzt, sie übernehmen Terminkoordinationen und Korrespondieren mit internen und externen Personen, sind zuständig für die Öffentlichkeitsarbeit, arbeiten Projektbezogen und organisieren Dienstreisen. Eine Ausbildung im Umweltbundesamt bedeutet Vielfalt, Wertschätzung und Entfaltungsmöglichkeiten schon während der Ausbildung.

Schwerpunkte der Ausbildung

- Sekretariatsführung
- Terminkoordination und Korrespondenzbearbeitung
- Organisation von Reisen und Veranstaltungen
- Öffentlichkeitsarbeit
- Veranstaltungsmanagement
- Kommunikation und projektbezogenes Arbeiten



Wir suchen

Bewerber*innen mit mindestens mittleren Bildungsabschluss, die

- verantwortungsbewusst und engagiert sind,
- Interesse an der Arbeit des UBA und an der Organisation von Veranstaltungen haben
- kommunikativ und kooperativ sind
- eine hohe Lernbereitschaft und gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit besitzen und
- sorgfältig, zuverlässig und teamfähig sind

Vorteile einer Ausbildung im UBA auf einem Blick

- 30 Tage Urlaub
- 39 Stunden – Woche
- flexible Arbeitszeiten
- tarifliche Bezahlung (TVAöD)
- garantierte Übernahme nach erfolgreich bestandener Ausbildung in eine befristete Beschäftigung
- Prämie bei erfolgreichem Abschluss der Ausbildung (derzeit 400,00 €)
- finanzieller Zuschuss zum Deutschland-Jobticket
- Fahrt- und Unterkunftskostenerstattung während eventueller Einsätze an anderen Dienststellen des UBA

Vergütung während der Ausbildung nach TVAöD

1. Ausbildungsjahr: 1.218,26 €
2. Ausbildungsjahr: 1.268,20 €
3. Ausbildungsjahr: 1.314,02 €

Der theoretische Teil der Ausbildung findet im Berufsschulzentrum Hugo-Junkers in Dessau-Roßlau statt. Die betriebliche Ausbildung findet in unserem Dienstgebäude in Dessau und einzelne Bereiche in unserer Liegenschaft in Berlin statt.

Nähere Informationen zur unseren Ausbildungsstellen finden Sie unter dem

Link: www.umweltbundesamt.de/ausbildung.



INTERAMT Angebots-ID	990062
Kennung für Bewerbungen	KFBM 24
Anzahl Stellen	2
Stellenbezeichnung	Ausbildung Kauffrau*Kaufmann für Büromanagement - Standort Dessau-Roßlau
Behörde	Umweltbundesamt
Homepage	https://www.umweltbundesamt.de/
Einsatzort Straße	Wörlitzer Platz 1
Einsatzort PLZ / Ort	06844 Dessau-Roßlau
Dienstverhältnis	Ausbildung/Praktikum/Duales Studium
Teilzeit / Vollzeit	beides möglich
Ausbildung	Auszubildender
Ausbildungs-Voraussetzung	Mittlere Reife/MSA
Ausbildungsdauer (Monate)	36,0
Bewerbungsfrist	15.10.2023
Besetzung zum	August 2024



Ansprechpartner	Manuela Metting und Britta Mattheß Umweltbundesamt
E-Mail	Ausbildung@uba.de
Weiterer Ansprechpartner	Britta Mattheß Umweltbundesamt
E-Mail	britta.matthess@uba.de